



Golfclub Lenzerheide

spielen - geniessen - wiederkommen

Der Golfclub Lenzerheide zählt zu den renommiertesten Golfclubs der Schweiz und ist auch gleichzeitig einer der ältesten Golfclubs im Kanton Graubünden. Die alpine Lage, eine faszinierende, einmalige und naturnahe Kulisse, sowie eine erstklassige Küche, locken jedes Jahr zahlreiche Golferinnen und Golfer nach Lenzerheide. Für die Saison 2018 suchen wir als Verstärkung einen

Mitarbeiter im Golfsekretariat (m/w)

30-50% (Saisonstelle: Mai-Oktober)

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Empfang der Mitglieder und Gäste
- Buchen von Startzeiten
- Verkauf und Abwicklung unserer Golfdienstleistungen
- Abwicklung von telefonischen Anfragen
- Vorbereitung und Abwicklung von Turnieren
- Stammdatenverwaltung von Mitgliedern und Gästen
- Allgemeine Empfangs- und Sekretariatsarbeiten

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Sehr gute Kenntnisse der EDV-Programme Outlook/Word/Excel
- Sehr gute Deutschkenntnisse (in Wort und Schrift)
- Gute Englischkenntnisse (in Wort), weitere Sprachen sind von Vorteil
- Stilsicheres Auftreten, gepflegtes Erscheinungsbild
- Begeisterung und Freude im Umgang mit Mitgliedern und Gästen
- Freude am Golf spielen und Golfkenntnisse sind von Vorteil

Zu Ihren Stärken zählen Sie Freundlichkeit, Kommunikation, Teamgeist und Sie leben den Dienstleistungsgedanken? Sie sind darüber hinaus flexibel, zuverlässig und belastbar? Wenn Sie zudem bereit sind, auch am Wochenende und an Feiertagen zu arbeiten, dann würden wir uns über Ihre Bewerbung sehr freuen.

Golfclub Lenzerheide

Stefan Kälin - Postfach 87 - CH-7078 Lenzerheide

Tel. +41(0)81 385 13 13

E-Mail: info@golf-lenzerheide.ch

Internet: www.golf-lenzerheide.ch